

ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016 & 2017

ΤΕΥΧΗ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

## Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α:

- Άρθρο 1ο : Διενέργεια διαγωνισμού
- Άρθρο 2ο : Κριτήριο Κατακύρωσης – Προϋπολογισμός
- Άρθρο 3ο : Χρόνος και τόπος διαγωνισμού
- Άρθρο 4ο : Συμμετοχή στο διαγωνισμό
- Άρθρο 5ο : Αποκλεισμός υποψηφίων
- Άρθρο 6ο : Αναθέτουσα Αρχή- Αντικείμενο της προμήθειας
- Άρθρο 7ο : Ισχύουσες διατάξεις
- Άρθρο 8ο : Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης
- Άρθρο 9ο : Προσφορά
- Άρθρο 10ο: Γλώσσα
- Άρθρο 11ο: (Υπο)φάκελοι Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά- Οικονομική Προσφορά
- Άρθρο 12ο : Κατάρτιση και υποβολή προσφορών
- Άρθρο 13ο : Εγγυητικές επιστολές (συμμετοχής – καλής εκτέλεσης)
- Άρθρο 14ο : Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές
- Άρθρο 15ο : Αξιολόγηση προσφορών και δικαιολογητικών συμμετοχής
- Άρθρο 16ο : Ισχύς των προσφορών
- Άρθρο 17ο : Τόπος -τρόπος -χρόνος παράδοσης
- Άρθρο 18ο : Ενστάσεις
- Άρθρο 19ο : Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού
- Άρθρο 20ο : Αξιολόγηση προσφορών - Κατακύρωση
- Άρθρο 21ο : Συμβάσεις
- Άρθρο 22ο : Προθεσμία υπογραφής της σύμβασης
- Άρθρο 23ο : Διάρκεια Σύμβασης
- Άρθρο 24ο : Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις
- Άρθρο 25ο: Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου
- Άρθρο 26ο: Απόρριψη συμβατικών υλικών - Αντικατάσταση
- Άρθρο 27ο : Εγγύηση Ποιότητας
- Άρθρο 28ο : Προσφυγή στην διαδικασία του άρθρου 25 του Π.Δ.60/2007
- Άρθρο 29ο : Παραλαβή των ειδών της προμήθειας
- Άρθρο 30ο : Συμπληρωματικές πληροφορίες
- Άρθρο 31ο: Δημοσίευση – Έξοδα δημοσίευσης

Μελέτη 3 /2015 συμπεριλαμβανομένης της τεχνικής περιγραφής, του προϋπολογισμού και της συγγραφής υποχρεώσεων.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ  
Δ Η Μ Ο Σ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Διδυμότειχο 7 / 10 /2015  
Αριθμ. Πρωτ: 17909  
Αριθμ. Απόφασης : 138

.....  
Ταχ.Δ/ση :Βασιλ. Γεωργίου 1  
Ταχ.Κώδικας : 68300  
Πληροφορίες : 25533 50662-663  
Fax :2553024424

ΦΟΡΕΑΣ : ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016 & 2017

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ : 3 / 2015

Συνολικός Προϋπολογισμός : **603.881,99 €** ( για τα έτη 2016 & 2017)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Διδυμοτείχου προκηρύσσει ηλεκτρονικό διεθνή ανοικτό διαγωνισμό για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016 & 2017» ενδεικτικού συνολικού προϋπολογισμού **603.881,99 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 13% & 23% σύμφωνα με τους παρακάτω όρους της υπ' αριθμ. 3 /2015 μελέτης.

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο**

##### **Διενέργεια Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) με σφραγισμένες προσφορές σε δύο στάδια, οι οποίες θα υποβληθούν ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις διατάξεις περί ηλεκτρονικών διαγωνισμών ήτοι Ν. 4155/2013 και της σχετικής Υπουργικής Απόφασης (ΥΑ Π1/2390/16-10-2013).

3

#### **ΑΡΘΡΟ 2ο**

##### **Κριτήριο Κατακύρωσης– Προϋπολογισμός**

Η «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ

ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016 & 2017» θα διεξαχθεί με ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης: α) τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή με αναφορά τιμής ανά μονάδα, αναγράφοντας ανά είδος την προσφερόμενη τιμή χωρίς το ΦΠΑ για όλα τα είδη της κάθε ομάδας Α'-Β'-Γ'-Δ'-Ε'-ΣΤ'-Ζ'-Η' και β) στο μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%), στην νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 3438/2006, για τις ομάδες Θ'-Ι'-Κ'- Λ'- Μ'. **Το ποσοστό έκπτωσης θα είναι ενιαίο για όλα τα είδη της ομάδας.**

Ο προϋπολογισμός της συνολικής δαπάνης της παραπάνω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 603.881,99 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 13% & 23% εκ των οποίων το ποσό των 76.030,52 € είναι ο ΦΠΑ.

Η προμήθεια περιλαμβάνει δεκατρείς (13) ομάδες που αφορούν σε είδη διατροφής και οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά είτε για το σύνολο των ομάδων είτε για μία ή περισσότερες ομάδες.

**Ο Δήμος και τα Νομικά Πρόσωπά του δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των ειδών και των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.**

Προσφορά η οποία θα αφορά μέρος των ειδών της ομάδας που συμμετέχουν θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η χρηματοδότηση της προμήθειας για το Δήμο Διδυμοτείχου και τα Ν.Π. του προέρχεται από Ιδίους Πόρους και θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς των προϋπολογισμών εξόδων 2016 & 2017 αντίστοιχα για τις δαπάνες που αναλογούν :

ΟΜΑΔΕΣ	Κ.Α.	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ € ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ € ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017
ΟΜΑΔΑ Α	20.6063.01	ΓΑΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	11.390,40	11.390,40
ΟΜΑΔΑ Β	15.6063.02 15.6481.01	ΓΑΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ Κ.Κ.Π.Α.	35.553,16	35.553,16
ΟΜΑΔΑ Γ	00.6443.01	ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ Δ. ΔΙΔ/ΧΟΥ	6.293,91	6.293,91
ΟΜΑΔΑ Δ	15.6481.03	ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	57.348,65	57.348,65
ΟΜΑΔΑ Ε	00.6443.03	ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ Κ.Π.Α.Π. Ν.& Π	3.094,00	3.094,00
ΟΜΑΔΑ ΣΤ	00.6443	ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	2.841,05	2.941,05
ΟΜΑΔΑ Ζ	15.6481.02	ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ (ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016-2017)	48.082,96	48.082,96
ΟΜΑΔΑ Η	15.6473.05	ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ& Π	305,10	305,10
ΟΜΑΔΑ Θ	15.6481.04	ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	63.999,47	63.999,47
ΟΜΑΔΑ Ι	15.6473.05	ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ&Π	875,75	875,75
ΟΜΑΔΑ Κ	15.6481.05	ΕΙΔΗ ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ (ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016-2017)	29.991,33	29.991,33
ΟΜΑΔΑ Λ	15.6481.04	ΕΙΔΗ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	29.979,86	29.979,86
ΟΜΑΔΑ Μ	15.6481.03	ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	12.185,36	12.185,36

## ΑΡΘΡΟ 3ο

### Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

3.1.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	16 / 10 /2015	19 / 10 /2015 08:00 π.μ.	23 / 11 /2015 15:00 μ.μ.
<b><u>Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα</u></b>			

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

3.2. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την τελευταία δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στον ελληνικό τύπο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της με αριθμό 11389/93 Κ.Υ.Α.

3.3. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα **11:00 π.μ.**, από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά». Οι (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα, που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

3.4. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα με τις υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/13 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π11/2390/2013.

## ΑΡΘΡΟ 4ο

### Συμμετοχή στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά και νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Ενώσεις ή κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά που είναι

εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή είναι εγκατεστημένα στα κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ Α΄139) υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την (Σ.Δ.Σ.) ή είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με την νομοθεσία του κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα καθοριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

2. Στην περίπτωση των κοινοπραξιών οικονομικών φορέων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα κοινοπραξία να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

3. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό **οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς χρήστες** (Προμηθευτές) **απαιτείται** να έχουν πραγματοποιήσει εγγραφή στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) σύμφωνα με το άρθρο 3 της Υ.Α. Π1/2390/13 και **να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

4. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες αιτούνται την εγγραφή τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του συστήματος ταυτοποιούνται ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό ηλεκτρονικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ ( VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το ανωτέρω Τμήμα της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ευκρινές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής τους. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **ΑΡΘΡΟ 5ο**

### **Αποκλεισμός υποψηφίων**

5.1. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων όταν:

1.Εις βάρος του οποίου υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α /173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α /305).

Η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα, εφόσον υπάρχουν αμφιβολίες ως προς την προσωπική κατάσταση των εν λόγω υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

2.Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

3.Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.

4.Έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.

5. Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

7. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

5.2. Επίσης, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

5.3. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι ανωτέρω λόγοι ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

## ΑΡΘΡΟ 6ο

### Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο της προμήθειας

#### 6.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

Α.Φ.Μ.: 800107980 Δ.Ο.Υ. ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ 1 Τ.Κ. 68300

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2553350662-50663

ΦΑΞ: 2553024424

e-mail: [info@didymoteicho.gr](mailto:info@didymoteicho.gr)

#### 6.2 Στοιχεία φορέων υλοποίησης της προμήθειας:

6.2.1. ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ Α.Φ.Μ. 800107980 Δ.Ο.Υ. ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ , έδρα: ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ 1, 68300 Διδυμότειχο

6.2.2 Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης (Κ.Κ.Π.Α.) του Δήμου Διδυμοτείχου ΑΦΜ 800108023 Δ.Ο.Υ. ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

6.2.3. Κέντρο Πολιτισμού, Αθλητισμού, Παιδείας, Νεολαίας & Περιβάλλοντος (Κ.Π.Α.Π.Ν.& Π.), Βασιλέως Γεωργίου 1 , 68300 Διδυμότειχο ΑΦΜ 800108035 Δ.Ο.Υ. ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Οι κωδικοί αριθμοί του αρχείου των Ειδών του ΕΠΠ ( CPV):

15511000-3 (γάλα) 15500000-3 ( γαλακτοκ. είδη)	γάλα & Γαλακτοκομικά είδη
15000000-8	Είδη παντοπωλείου
15842300-5	Είδη ζαχαροπλαστέιου
15810000-9	Είδη αρτοποιείου
15119000-5 (κρέατα) 15112100-7 (πουλερικά)	Είδη κρεοπωλείου



03310000-5	Είδη ιχθυοπωλείου
15300000-1 (φρούτα) 03220000-9 (λαχανικά)	Είδη οπωροπωλείου
15411110-6	Ελαιόλαδο

6.3. Η προμήθεια διατροφής για τα έτη 2016 & 2017 για τις ανάγκες του Δήμου και των Ν.Π. του Δήμου συνολικά είναι :

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	παστεριωμένο γάλα πλήρες	λιτ	22.840
2	Γιαούρτι στραγγ. 220 γρ. 10%λιπ	τεμ	2.000
3	Γιαούρτι στραγγ. 1.000 γρ. 10%λιπ	τεμ	360
4	Γάλα μακράς διάρκειάς πλήρες	λιτ	26.430
5	Τυρί φέτα	κιλό	880
6	Τυρί τελεμές	κιλό	5.800
7	Τυρί τύπου γκούντα	κιλό	614
8	Λουκούμια χύμα	κιλό	1400
9	Χυμός 0,22 λιτ	τεμ	25.894
10	Φύλλο πίτας ψωριατ. 500 γρ.	τεμ	40
11	Αυγά συσκ 1*6 τεμ	τεμ	1.000
12	Μαργαρίνη 250 γρ	τεμ	7.100
13	Μαρμελάδα 400 γρ	Τεμ	6.000
14	Ζάχαρη	κιλό	180
15	Αλάτι	κιλό	900
16	Μέλι	κιλό	260

17	Κριθαράκι 500 γρ	τεμ	1.000
18	Κουσκούσι 500 γρ.	τεμ	300
19	Φακές	κιλό	1.924
20	Φασόλια	κιλό	2.000
21	ρεβύθια	κιλό	900
22	Ρύζι καρολίνα	κιλό	1.700
23	Ρύζι κιτρινο	Κιλό	1.100
24	Ντοματάκι κονσ. 2,5 κιλών	τεμ	1.200
25	Πάστα ντομάτας 800 γρ	τεμ	40
26	Τοματοπολτός κονσ. 5 κιλών	τεμ	180
27	Τοματοχυμός 500 γρ	τεμ	2.200
27	Ελιές	κιλό	1.400
28	Μπαχάρι κόκκους συσκ 500 γρ	τεμ	20
29	Μπαχάρι τριμ. 500 γρ	τεμ	20
30	Ρίγανη συσκ 500 γρ	τεμ	120
31	Πιπέρι μαύρο συσκ. 500 γρ.	τεμ	60
32	Πιπέρι κόκκιν συσκ. 500 γρ.	Τεμ.	180
33	Δάφνη συσκ 500 γρ	τεμ	16
34	Σόδα φαγητού 500 γρ	τεμ	40
35	Σκόρδο συσκ 500 γρ	τεμ	20
36	δυόσμος συσκ 250 γρ	τεμ	10
37	Βασιλικός συσκ 250 γρ	τεμ	10
38	Ξύδι συσκ 400 γρ	τεμ	300
39	Άρτυμα λεμονιού 0,380 γρ	τεμ	600

40	Φρυγανιά τριμ.	κιλό	400
41	Ζωμός κοτ-βοδ- λαχαν συσκ 24 τεμ (γίγας	τεμ	40
42	Ζωμός λαχ σκόνη 1200 γρ	τεμ	110
43	Ζωμός σε σκόνη 1200 γρ βοδ. κότα	τεμ	110
44	Προ μαγειρεμένα φαγητά κονσ (λαδερά)	τεμ	1.620
45	Προ μαγειρεμένα φαγητά κονσ (κεφτεδάκια)	τεμ	540
46	Μπεςαμέλ 174 γρ	τεμ	40
47	Μπεςαμέλ 2 κιλά	τεμ	174
48	Αλευρι	κιλά	70
49	Κορν -φλάουερ	τεμ	160
50	Αλευρι που φουσκώνει μόνο του	τεμ	60
51	Μπεικιν πάουντερ 1*3	τεμ	40
52	Βανίλια συσκ 1*5 τεμ	τεμ	40
53	Δημητριακά αραβοσι 375 γρ	τεμ	404
54	Πραλίνα φουντουκιού	κιλό	200
55	Στιγμαϊό ρόφημα κακάο 500 γρ	τεμ	40
56	Πουρές 5 κιλών	τεμ	230
57	Πουρές 250 γρ	τεμ	100
58	Γάλα εβαπορέ 410 γρ	τεμ	20
59	Ψωμί τοστ 680 γρ	τεμ	200
60	Ψωμί τοστ 340 γρ	τεμ	40

61	Μπισκότα ππι μπερ 1*4 συσκ	τεμ	358
62	Κομπόστα ροδ.	Κιλό	60
63	Ζαμπόν σε φέτες	Κιλό	60
64	Νερό 1,5 λιτ 1*6 συσκ	τεμ	102
65	Σπορέλαιο 5 λίτρων	τεμ	200
66	Χυλοπίτες	τεμ	1.100
67	Μακαρονάκι κοφτό	τεμ	1.600
68	Μακαρονια Νο 6	τεμ	2.600
69	Μακαρόνια Νο 2	τεμ	1.100
70	Τζατζίκι	Κιλό	220
71	Ταραμάς	Κιλό	108
72	Χαλβάς	Κιλό	80
73	Μελιτζανοσαλάτα	Κιλό	1.500
74	Μπλιγούρι 500 γρ	τεμ	700
75	Τραχανάς 500 γρ	τεμ	600
76	αρακάς κατεψ	κιλό	2.600
77	Φασολάκια κατεψ	κιλό	3.200
78	Σπανάκι κατεψ	Κιλό	1.800
79	Σφολιατάκια κατεψ 500 γρ	τεμ	80
80	Χυμός 1 λιτ	τεμ	600
81	Σοκοφρέτες 35 γρ	τεμ	800
82	Σοκοφρέτες 52 γρ	τεμ	1.000
83	Σοκολάτα γαλακ. 70 γρ	τεμ	400
84	Αναψυκτικό 0,33 λιτ	τεμ	1.200

85	Σοκολατένια λαγουδάκια	τεμ	400
86	Καραμέλες ζελεδάκια 400 γρ	τεμ	228
87	Καραμέλες ζελεδάκια 500 γρ	τεμ	100
88	Σοκολατένια αυγουλάκια 280 γρ	τεμ	440
89	Σοκολατάκια 500 γρ	τεμ	200
90	Σοκολατάκια 450 γρ	τεμ	100
91	Κρουασάν 70 γρ	τεμ	2.000
92	Καραμέλες 1.000 γρ	τεμ	50
93	Μπισκότα με γέμιση σοκολάτα	τεμ	1.000
94	Νερό 0,5 λιτ	τεμ	5.000
95	Γλειφιτζούρια συσκ 300 γρ	τεμ	400
96	Βασιλόπιτα 1 κιλού	κιλό	16
97	Βασιλόπιτα 2 κιλών	κιλό	20
98	Βασιλοπιτάκια 100 γρ	τεμ	4.000
99	παστάκια	κιλά	100
100	Μελομακάρονα	κιλό	140
101	Ψωμί συμ 350 γρ	τεμ	86.000
102	Ψωμί μαυρο 350 γρ	τεμ	11.200
103	Τσουρεκάκια 100 γρ	τεμ	2.392
104	Κουλούρι	Τεμ	10.000
105	Ψωμί συμ 1000 γρ	τεμ	300
106	Κατσίκι νωπό	κιλό	220
107	Κιμάς μόσχου	κιλό	2.000

108	Κρέας μόσχου νωπό α.ο.	κιλό	3.100
109	Μπριζόλες χοιρινές	κιλό	1.640
110	Λουκάνικα ψιλά χωρ	κιλό	1.774
111	Κρέας χοιρινό νωπό α.ο.	κιλό	1.200
112	Σνίτσελ κοτόπουλο	κιλό	160
113	Κοτόπουλο στήθος	κιλό	148
114	Κοτόπουλο μπούτι	κιλό	6.740
115	Μπάμπω	κιλό	178
116	Μπιφτέκι νωπό	κιλό	2.998
117	Πέρκα κατεψ.	Κιλό	4.902
118	Γλώσσα	κιλό	198
119	Τσιπούρα ιχθυοτρ	κιλό	120
120	Λαύρακι ιχθυοτρ.	κιλό	120
121	Κρεμμύδι ξερό	κιλό	7.200
122	σκόρδο	τεμ	400
123	Πατάτες	κιλό	8.200
124	Καρότα	κιλό	2.000
125	σέλινο	κιλό	160
126	Λεμόνια	κιλό	200
127	Αγγούρια	τεμ	700
128	Ντομάτες	κιλό	800
129	Ντομάτες ώριμες	κιλό	300
130	Μαϊντανός	ματσάκι	2.000
131	Πιπεριές	κιλό	2.400

132	μπρόκολο	κιλό	70
133	κουνουπίδι	κιλό	70
134	Μελιτζάνες	κιλό	1.600
135	Φασολάκια	κιλό	300
136	Σπανάκι	κιλό	120
137	Κολοκυθάκια	κιλό	520
138	Νεκταρίνια	κιλό	900
139	Μήλα	κιλό	3.400
140	Αχλάδια	κιλό	1.700
141	Μπανάνες	κιλό	4.480
142	πράσα	κιλό	1.400
143	λάχανο	κιλό	1.910
144	Άνιθος	ματσάκι	60
145	Δυόσμος	Ματσακι	100
146	Μανταρίνια	κιλό	800
147	Πορτοκάλια	κιλό	3.600
148	μαρούλι	κιλό	400
149	Πράσα -κρεμυδ.	ματσάκι	140
150	Σταφύλια σουλτ	κιλό	240
151	πεπόνια	κιλό	700
152	Καρπούζια	κιλό	700
153	Ροδάκινα	κιλό	1.200
154	βερύκοκα	κιλό	700
155	κεράσια	κιλό	160

156	Φράουλες	κιλό	100
157	Ελαιόλαδο 5 λιτ	τεμ	1.106

και διαιρείται στις παρακάτω ομάδες:

ΟΜΑΔΕΣ	Κ.Α.	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ € ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016 & 2017
ΟΜΑΔΑ Α	20.6063.01	ΓΑΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	22.780,00
ΟΜΑΔΑ Β	15.6063.02 15.6481.01	ΓΑΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΟ Κ.Κ.Π.Α.	71.106,31
ΟΜΑΔΑ Γ	00.6443.01	ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ Δ. ΔΙΔ/ΧΟΥ	12.587,82
ΟΜΑΔΑ Δ	15.6481.03	ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	114.697,30
ΟΜΑΔΑ Ε	00.6443.03	ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ Κ.Π.Α.Π. Ν.& Π	6.188,00
ΟΜΑΔΑ ΣΤ	00.6443	ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	5.682,11
ΟΜΑΔΑ Ζ	15.6481.02	ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ (ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016-2017)	96.165,91
ΟΜΑΔΑ Η	15.6473.05	ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ& Π	610,20
ΟΜΑΔΑ Θ	15.6481.04	ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	127.998,94
ΟΜΑΔΑ Ι	15.6473.05	ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ&Π	1.751,00
ΟΜΑΔΑ Κ	15.6481.05	ΕΙΔΗ ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ (ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2016-2017)	59.982,66
ΟΜΑΔΑ Λ	15.6481.04	ΕΙΔΗ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	59.959,72
ΟΜΑΔΑ Μ	15.6481.03	ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ	24.370,71

## ΑΡΘΡΟ 7ο

### Ισχύουσες διατάξεις

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού, η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις παρακάτω διατάξεις:

- Τις διατάξεις του 60/2007 “ προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΛ “περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων , προμηθειών και υπηρεσιών.
- Τον Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Τον Ν. 4281/14(ΦΕΚ 160 Α/08-08-14) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 3463/2006 «Περί κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Την υπ’ αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφαση «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 185Β).
- Την με αριθμ. πρωτ. Π1/7445/2002(ΦΕΚ 112/31-01-2002 ) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης με τίτλο : “Εξαίρεση προμηθειών από την ένταξή τους στο ενιαίο πρόγραμμα προμηθειών”.
- Τον Ν. 4155/13(ΦΕΚ 120 Α/29-05-2013): Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις.
- Τον Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Την Αριθμ. Π1/2390/13(ΦΕΚ 2677 Β/21-10-2013):Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες



- λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.).
- Το άρθρο 83 του Ν.2362/1995(ΦΕΚ 247 Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
  - Τον Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-07-10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
  - Τις διατάξεις του Ν.3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/1-12-2005) «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α10-11-2005).
  - Την με αριθμ. 53361/2-10-2006 ΚΥΑ "Χορήγηση μέσων ατομικής προστασίας σε υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. και μέτρα προληπτικής ιατρικής"
  - Τον Ν.4013/11 (ΦΕΚ 204 Α/15-09-2011): Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν.3588/2007(πρωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.
  - Το με αριθμ. Π1/1493/04-09-12 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων αναφορικά με την κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στον Ν. 4013/11 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
  - Το άρθρο 6 παραγρ.5 του Ν.3548/07 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
  - Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1177/2009 της Επιτροπής της 30ης Νοεμβρίου 2009 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2008/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
  - Τον 2198/94(ΦΕΚ43) άρθρο 24, σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος κλπ.
  - Το άρθρο 4 της ΠΝΠ που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 240/12-12-2012 τ Α΄, που κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013
  - Τον 4071/2012(ΦΕΚ 85/2012 Α΄) "Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ
  - Την υπ΄αριθμ. Πρωτ Π1/542/4-3-2014 εγκύκλιο με θέμα "Ενημέρωση για το Εθνικό Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)
  - Τον 4250 /2014 (ΦΕΚ 74/Α΄/ 26-3-2014) "διοικητικές απλουστευσεις .....και λοιπές ρυθμίσεις".
- Την αριθ. 68/2015 απόφαση του Δ.Σ. του Ν.Π. Κέντρο Κοινωνικής Προστασίας & Αλληλεγγύης( Κ.Κ.Π.Α.) του Δήμου Διδυμοτείχου για την έγκριση διενέργειας της προμήθειας
- Την αριθ. 27/2015 απόφαση του Δ.Σ. του Ν.Π. Κέντρο Πολιτισμού, αθλητισμού, Παιδείας, Νεολαίας & Περιβάλλοντος( Κ.Π.Α.Π.Ν.& Π) του δήμου Διδυμοτείχου, για την έγκριση διενέργειας της προμήθειας.
- Την υπ΄ αρ. 209/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ( ΑΔΑ : 6ΠΜΦΩ9Τ-Ε65) του Δήμου Διδυμοτείχου περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας για τις ανάγκες του Δ. Διδυμοτείχου και των Ν.Π. του Δήμου έτους 2015.
- Την υπ΄ αρ. 231/2015 της Οικονομικής Επιτροπής ( ΑΔΑ: 6ΙΚ7Ω9Τ-8Δ8)) με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και έγινε ο καθορισμός όρων διακήρυξης του ανοικτού διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο**

#### **Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των

περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος των παραπάνω τευχών καθορίζεται ως εξής:

- α. Η Διακήρυξη
- β. Η Τεχνική Έκθεση – Προδιαγραφές
- γ. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- δ. Η Προσφορά
- ε. Ο Προϋπολογισμός (Ενδεικτικός) της μελέτης

## **ΑΡΘΡΟ 9ο** **Προσφορά**

9.1. Οι οικονομικοί φορείς οι οποίοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά σε ηλεκτρονικό φάκελο μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσης. Τα περιεχόμενα του φακέλου ορίζονται ως εξής: α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» καθώς και β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» περιλαμβάνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσης ενώ στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

9.2. Με την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

9.3. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαγνωστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

9.4. Ο οικονομικός φορέας συντάσσει τη τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

9.5. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολο τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο Οικονομικός Φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

9.6. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

9.7. Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος υποβάλλει με την προσφορά του στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψήφιους θα έθιγε έννομα συμφέροντα του, τότε ο Υποψήφιος υποχρεούται να σημαίνει χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος ηλεκτρονικής διεξαγωγής του εν λόγω διαγωνισμού τα στοιχεία εκείνα της Προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Η έννοια της πληροφορίας «εμπιστευτικού χαρακτήρα» αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου, που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του Υποψηφίου.

9.8. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την επιτροπή του διαγωνισμού.

9.9. Οι προσφορές υπογράφονται ψηφιακά από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και εάν πρόκειται για εταιρείες, από τους νομίμους εκπροσώπους τους.

-Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

-Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και οι ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

- Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας.

- Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία, για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

9.10. Η Ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

9.11.Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

9.12.Προσφορές που δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται. Προσφορά εντελώς αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται.

9.13.Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9.14.Αντιπροσφορές ή τροποποίηση των προσφορών ή προτάσεις που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού εξομοιώνονται με αντιπροσφορές, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

9.15.Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των ειδών των ομάδων και της συνολικής ποσότητας απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που περιλαμβάνουν τιμές κατά είδος υψηλότερες του προϋπολογισμού της μελέτης και θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **ΑΡΘΡΟ 10ο**

### **Γλώσσα**

Οι προσφορές των υποψηφίων, όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κ.λ.π. από και προς την Αναθέτουσα Αρχή, διατυπώνονται στην **ελληνική γλώσσα**.

Επιτρέπεται η υποβολή των τεχνικών στοιχείων (τεχνικά φυλλάδια , prospectus, και λοιπά και στην αγγλική γλώσσα.

## **ΑΡΘΡΟ 11ο**

**Υποφάκελοι Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά , Οικονομική Προσφορά**

11.1. Η Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

11.2. Κάθε Υποψήφιος οφείλει εγκαίρως και προσηκόντως να υποβάλει μαζί με την προσφορά του στον (ηλεκτρονικό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά», με ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά σε μορφή αρχείου pdf, σύμφωνα με τον Ν. 4155/13 (ΦΕΚ Α'29-5-2013) τα οποία πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 της Υ.Α. Π1/2390/1681082013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013) " Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)"

**Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.** Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74/Α/26803814), τα δικαιολογητικά, αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δύναται, να υποβληθούν ως ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων. Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' του νόμου. Ομοίως, υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι:

α) τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δεν θα γίνονται αποδεκτά (π.χ. μη ευανάγνωστη σφραγίδα, υπογραφή, έκδουσα αρχή, ονοματεπώνυμο υπογράφοντα, ημερομηνία εγγράφου κλπ) και

β) η υποβολή πλαστών ή παραποιημένων φωτοαντιγράφων επισύρει διοικητικές και ποινικές κυρώσεις.

γ) Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα των δικηγόρων πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

δ) Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

ε) Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

## **A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### (Α) Έλληνες πολίτες

**1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας διακήρυξης.

**2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με το οποίο θα πιστοποιείται σε αυτό η εγγραφή τους στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγήσει σε αποκλεισμό

του συμμετέχοντος.

**3. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29/1/1998 σελ.1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25/6/1997 σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31/12/1998 σελ.2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27/11/1995 σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28/6/1991 σελ. 77 οδηγίας ως έχει τροποποιηθεί η οποία ενσωματώθηκε με τον Ν. 2331/1995 ).

ε) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

Τα φυσικά πρόσωπα

Οι Ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές των ΟΕ και ΕΕ

Οι διαχειριστές των ΕΠΕ

Ο πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος για ΑΕ

Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

**4.Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι:

Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισής αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Για τα φυσικά πρόσωπα :

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

Επίσης ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα Νομικά Πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση , αναγκαστική διαχείριση , πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση , αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναγράφονται παραπάνω, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου του νομίμου εκπροσώπου της

επιχείρησης.

**5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας) των ιδίων ως και των εργαζομένων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από την κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση. Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία. **Ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου στην οποία θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται να καταβάλει εισφορές είτε για τον ίδιο είτε για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.**

**6. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας**, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**7.** Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

Επίσης, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

**8. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου ότι:**

α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της 3/2015 μελέτης, που συνοδεύει αυτήν καθώς και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι αποδέχεται αυτά πλήρως και ανεπιφύλακτα.

β) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

γ) Δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

δ) Ότι η επιχείρηση υπήρξε συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα.

ε) Ότι η επιχείρηση δεν έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται κατ'εφαρμογή του Π.Δ. 60/2007 και έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

**9. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου ότι :**

α) θα δηλώνει την τήρηση των τιμών προσφοράς μέχρι την λήξη της διάρκειας της σύμβασης ( 31-12-2017) & την άμεση ανταπόκριση σε περίπτωση παραγγελίας.

β) θα δηλώνει την ομάδα ή οι ομάδες για τις οποίες κατατίθεται προσφορά (απλή αναφορά αυτών χωρίς καμία αναφορά στην προσφερόμενη τιμή – αναγραφή στοιχείων οικονομικής προσφοράς συνεπάγεται αποκλεισμό του υποψηφίου).

γ) θα δηλώνει τον χρόνο ισχύος της προσφοράς που είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες.

(B) Για τους αλλοδαπούς:

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας διακήρυξης.  
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν :**α.** υπό πτώχευση **β.** Εκκαθάριση **γ.** αναγκαστική διαχείριση **δ.** πτωχευτικό συμβιβασμό **ε.** δεν έχει κινηθεί η διαδικασία πτώχευσης, αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

5. Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

6. Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

(Γ) Για τα Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (B) κατά περίπτωση αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π.

(Δ) Για τους Συνεταιρισμούς

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας διακήρυξης.

2. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

3. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά με στοιχεία 4, 5, 6 του εδαφίου (Α)

(Ε) Ενώσεις προμηθευτών -κοινοπραξίες

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους επιχειρήσεις είτε με τη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς

αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%.

3. Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότηση τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας της Ελλάδος.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, **βεβαίωση εκπροσώπησης**, βεβαιωμένου του γνησίου υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

Εάν δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνησίου υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

#### **ΓΕΝΙΚΑ**

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του **N. 1599/86**, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται ή από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης

**Θα απορρίπτονται προσφορές των διαγωνιζομένων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών , για το λόγο αυτό οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/1986 ότι δεν απασχολούν ανηλίκους κάτω των 15 ετών.**

**Στοιχεία Εμπιστευτικού χαρακτήρα**



Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

Αν τα παραπάνω στοιχεία – δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

## B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπο)φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα, επί ποινή απορρίψεως:

1. Τεχνική περιγραφή, ψηφιακά υπογεγραμμένη, συντεταγμένη με την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας, όπου θα περιγράφεται με ακρίβεια και σαφήνεια το κάθε προσφερόμενο είδος, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, με τα κύρια χαρακτηριστικά του, την χώρα προέλευσης, το εργοστάσιο παρασκευής του, ο χρόνος και ο τόπος παράδοσης, με τρόπο μονοσήμαντο, έτσι ώστε να μη δημιουργείται καμία αμφιβολία ως προς την ταυτότητα του προσφερομένου είδους .

Ειδικότερα στην τεχνική προσφορά θα υπάρχει:

2. **Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86** του νόμιμου εκπροσώπου, ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στην τεχνική έκθεση του διαγωνισμού .

3. **Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86** του νόμιμου εκπροσώπου, για τη συμμόρφωση ή απόκλιση σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

## Γ. ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στη συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του υπογεγραμμένου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Επίσης ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς, να το υπογράψει ψηφιακά και να το υποβάλλει ηλεκτρονικά στο σύστημα, στον υποφάκελο οικονομική προσφορά.

Η τιμή προσφοράς δίνεται ανά μονάδα χωρίς ΦΠΑ και σύνολο επιμέρους δαπάνης, ακολουθώντας τη μορφή και την αρίθμηση του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Απαραίτητη είναι επίσης η αναγραφή της τελικής συνολικής προσφοράς χωρίς το Φ.Π.Α..

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε (€) ευρώ.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο

νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή **συμπεριλαμβάνεται και το κόστος μεταφοράς των ειδών**. Οι προσφορές θα αφορούν επί ποινή αποκλεισμού, την προμήθεια όλων των ειδών της κάθε ομάδας . Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ειδών ή και της προκηρυχθείσας ποσότητας.

## ΑΡΘΡΟ 12ο

### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 12.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην **Ελληνική γλώσσα**, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **Ν.4155/13** (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο **11** της **Υ.Α. Π1/2390/2013**(ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993).

#### 12.2 Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

**(α)** ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και **(β)** ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[\*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ]

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

#### 12.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα **ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

#### Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου **.pdf** σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης, το **Ν.4155/13**((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 5 της **ΥΑ Π1/2390/13** «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών **(3)** εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων

που φέρουν ψηφιακή υπογραφή .

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή .

Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής , Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς .

### **Τεχνική προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών ( 3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνήσιου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή . Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς .

**Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά**

**υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.**

Τα παραπάνω θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Διδυμοτείχου για το γραφείο Προμηθειών - Επιτροπή Διαγωνισμού και θα συνοδεύονται από διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.

### **12.2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (Προμηθευτή).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες σε κάθε είδος θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς **την τιμή με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό) που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την Τιμή Αναφοράς που τίθεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό για το αντίστοιχο υπό προμήθεια είδος της κάθε ομάδας που συμμετέχουν.**

**Στην προσφορά δεν θα συμπεριλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ**

**Ενδεικτικό παράδειγμα**

Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει έκπτωση επί της τιμής (χωρίς ΦΠΑ) της ομάδας Θ' (είδη κρεοπωλείου για το ΚΚΠΑ) ποσοστό έκπτωσης 11% ( ενιαίο ποσοστό για όλα τα είδη της ομάδας). Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει για κάθε είδος της ομάδας :

Τιμή προσφοράς κατσίκι νωπό =  $8,50 - (8,50 \times 0,11) = 8,50 - 0,94 = 7,56$

Τιμή προσφοράς κιμάς μόσχου  $7,52 - (7,52 \times 0,11) = 7,52 - 0,83 = 6,69$

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του παραρτήματος Α', σε μορφή **pdf**.

**Τιμές προσφοράς:**

Οι τιμές προσφοράς που θα δοθούν θα είναι:

I. για τις ομάδες **Α'**(γάλα προσωπικού Δ. Διδ/χου), **Β'**( γάλα προσωπικού και γαλακτοκομικά είδη για το Κ.Κ.Π.Α.), **Γ'**( είδη παντοπωλείου Δήμου Διδυμοτείχου), **Δ'**(είδη παντοπωλείου για το Κ.Κ.Π.Α.), **Ε'**(είδη παντοπωλείου για το ΚΠΑΠΝ&Π), **ΣΤ'**( είδη ζαχαροπλαστείου για το Κ.Κ.Π.Α.), **Ζ'**( είδη αρτοποιείου για το ΚΚΠΑ), **Η'**( είδη αρτοποιείου για το Κ.Π.Α.Π.Ν.&Π.) **τη χαμηλότερη τιμή**, αναγράφοντας ανά είδος προσφερόμενη τιμή.

II. Για τις ομάδες **Θ'**(είδη κρεοπωλείου για το Κ.Κ.Π.Α.) , **Ι'**( είδη κρεοπωλείου για το Κ.Π.Α.Π.Ν.&Π.), **Κ'**(είδη ιχθυοπωλείου για το Κ.Κ.Π.Α.), **Λ'**( είδη οπωροπωλείου για το Κ.Κ.Π.Α.), **Μ'**( ελαιόλαδο για το Κ.Κ.Π.Α.) **το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%), ενιαίο για όλα τα είδη της ομάδας**, στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 3438/2006.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η

προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις καθώς και άλλη επιβάρυνση , εκτός από το ΦΠΑ για την τμηματική παράδοση των ειδών στο Δήμο και τα Ν.Π.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ χωρίς τον Φ.Π.Α.

Ο Φ.Π.Α. στον οποίο υπόκειται το είδος θα δοθεί ξεχωριστά.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν στο διαγωνισμό τα προσφερόμενα ποσοστά είναι υπερβολικά υψηλά, οι προσφορές θα εξετάζονται λεπτομερώς πριν την έκδοση της απόφασης κατακύρωσης.

## ΑΡΘΡΟ 13ο

### Εγγυητικές επιστολές (συμμετοχής –καλής εκτέλεσης) άρθρο 157 του Ν.4281/14)

#### 13.1. Εγγύηση Συμμετοχής

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό ένα τοις εκατό (1%) επί του προϋπολογισμού των ομάδων εκτός ΦΠΑ , για τις οποίες υποβάλλεται η προσφορά :

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής που αναλογεί σε κάθε ομάδα είναι:

ΟΜΑΔΑ Α΄ ΓΑΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Δ. ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ: 201,60 € Διακόσια ένα ευρώ και εξήντα λεπτά	ΟΜΑΔΑ Ζ΄: ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ: 849,54 € Οκτακόσια σαράντα εννέα ευρώ και πενήντα τέσσερα λεπτά
ΟΜΑΔΑ Β΄ ΓΑΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΤΑ ΚΚΠΑ : 629,26€ Εξακόσια είκοσι εννέα ευρώ και είκοσι έξι λεπτά	ΟΜΑΔΑ Η΄: ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ&Π : 5,40 € Πέντε ευρώ και σαράντα λεπτά
ΟΜΑΔΑ Γ΄ ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟΝ Δ. ΔΙΔ/ΧΟΥ : 102,34 € Εκατό δύο ευρώ και τριάντα τέσσερα λεπτά.	ΟΜΑΔΑ Θ΄: ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ: 1.132,73 € Χίλια εκατόν τριάντα δύο ευρώ και εβδομήντα τρία λεπτά.
ΟΜΑΔΑ Δ΄: ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ : 967,83 € Εννιακόσια εξήντα επτά ευρώ και ογδόντα τρία λεπτά	ΟΜΑΔΑ Ι΄: ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ&Π : 15,50 € Δεκαπέντε ευρώ και πενήντα λεπτά
ΟΜΑΔΑ Ε΄: ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΠΑΠΝ&Π : 51,00 € Πενήντα ένα ευρώ	ΟΜΑΔΑ Κ΄: ΕΙΔΗ ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ: 530,82 € Πεντακόσια τριάντα ευρώ και ογδόντα δύο λεπτά
ΟΜΑΔΑ ΣΤ΄: ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ : 46,20 € Σαράντα έξι ευρώ και είκοσι λεπτά	ΟΜΑΔΑ Λ΄: ΕΙΔΗ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ : 530,62 € Πεντακόσια τριάντα ευρώ και εξήντα δύο λεπτά
	ΟΜΑΔΑ Μ΄ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΓΙΑ ΤΟ ΚΚΠΑ: 215,67 € Διακόσια δέκα πέντε ευρώ και εξήντα επτά λεπτά.

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής για προσφορά περισσότερων της μίας ομάδας, θα είναι το αντίστοιχο άθροισμα των παραπάνω ποσών των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής των ομάδων που συμμετέχουν στην προσφορά.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται στο δήμο Διδυμοτείχου.

Η εγγυητική συμμετοχής έχει ισχύ για τριάντα (30) μέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες αναφορικά με τα προσόντα συμμετοχής του και δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπη) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.

### 13.2. Εγγύηση Καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το **5%** της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, εκδίδεται υπέρ του φορέα ( δήμος ή Ν.Π. του δήμου) με τον οποίο υπογράφεται η σύμβαση.

13.3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημόσιων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

13.4. Οι εγγυήσεις αν δεν είναι διατυπωμένες στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τις μεταφράσεις .

13.5. Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω ισχύουν οι διατάξεις του άρθρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ .

## **ΑΡΘΡΟ 14**

### **ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

14.1. Εάν, για δεδομένη σύμβαση, οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενό της, η αναθέτουσα αρχή, πριν να απορρίψει τις προσφορές αυτές, ζητεί γραπτώς τις διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες.

14.2. Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σε συνεννόηση με τον προσφέροντα, τη σύνθεση της προσφοράς βάσει των παρασχεθέντων δικαιολογητικών.

## Αξιολόγηση προσφορών και δικαιολογητικών συμμετοχής

### 15.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Ο χρήστης - Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών κατά τις κείμενες διατάξεις περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί και θα ανακοινωθεί μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», «Οικονομική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

### 15.2. Ηλεκτρονική αξιολόγηση προσφορών και δικαιολογητικών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (επιτροπή διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο(φακέλων) των προσφορών και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (επιτροπή διαγωνισμού) απευθύνουν αιτήματα στους χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που προβλέπονται στη διακήρυξη.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών) αναρτούν τα κατά περίπτωση πρακτικά και τις αποφάσεις αξιολόγησης των φακέλων και υπο(φακέλων) των προσφορών

Οι κατά περίπτωση αποφάσεις έγκρισης των πρακτικών αξιολόγησης των φακέλων και υπο(φακέλων) των προσφορών, κατακύρωση υπογράφονται από την Οικονομική Επιτροπή του δήμου.

- Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού

α) ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους την έγκυρη συμμετοχή του σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης, ήτοι το δικαίωμα συμμετοχής τους στη διαδικασία σύμφωνα με τα άρθρα 4-5, την πληρότητα και ορθότητα του φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” σε συνάρτηση με τον κατατιθέμενο φάκελο δικαιολογητικών στο πρωτόκολλο κατά τα σχετικά άρθρα της παρούσης.

β) συντάσσει πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς στο οποίο καταγράφονται όλα τα δικαιολογητικά του σχετικού (υπο)φακέλου, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης καθώς και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης.

Το σχετικό πρακτικό σε μορφή αρχείου τύπου .pdf υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής και αναρτάται στο σύστημα ψηφιακά υπογεγραμμένο, προκειμένου να γνωστοποιηθεί το αποτέλεσμα του στους συμμετέχοντες.

Η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών με βάση την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, συντάσσει το πρακτικό ελέγχου των οικονομικών προσφορών το οποίο αποτελεί και την γνωμοδότηση της προς την Οικονομική Επιτροπή.

Οικονομικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα πρακτικά αυτά διαβιβάζονται στην Οικονομική Επιτροπή για την έγκρισή τους (έκδοση της διοικητικής πράξης απόφασης), η οποία στην συνέχεια σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένη αναρτάται στο σύστημα προκειμένου να ενημερωθούν οι συμμετέχοντες για την τυχόν υποβολή προσφυγών.

## ΑΡΘΡΟ 16ο

### ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

16.1.Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών**, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

16.2.Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

16.3.Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της.

## ΑΡΘΡΟ 17ο

### ΤΟΠΟΣ -ΤΡΟΠΟΣ -ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

17.1. Τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, στις παρακάτω δ/νσεις:

α) Α΄ παιδικός σταθμός, στην οδό Ανδριανουπόλεως 2 ,στο Διδ/χο

β) Β΄ παιδικός σταθμός, στην οδό Ερατούς 3, στο Διδ/χο.

γ) Βρεφονηπιακός σταθμός , στην οδό Νίκης ( έναντι Μεραρχίας), στο Διδ/χο.

δ) Μαγειρεία του Κ.Κ.Π.Α. στην οδό Υψηλάντου 3, στο Διδ/χο

ε) Βασ. Γεωργίου και Ορφέως 1 , έδρα του Δήμου Διδ/χου.

στ) Αποθήκες του Δήμου Διδ/χου , Αγ. Πέτρας 145

17.2. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας σε χρονικό διάστημα **δύο (2) ημερών**, να εφοδιάσει την Υπηρεσία με την παραγγελθείσα ποσότητα των τροφίμων.

17.3. Η παράδοση των ποσοτήτων των τροφίμων θα γίνεται περιοδικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες του κάθε είδους τροφίμου μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στη σύμβαση.

17.4. Η ποσότητα των τροφίμων με βάση τις ανάγκες της Υπηρεσίας, θα παραδίδεται κάθε φορά που παρίσταται ανάγκη και έπειτα από ενημέρωση του προμηθευτή τουλάχιστον δύο (2) ημέρες νωρίτερα. Τα είδη αρτοποιίας θα παραδίδονται καθημερινά τις πρωινές ώρες στους παιδικούς σταθμούς και τα μαγειρεία. Το γάλα που προορίζεται για το προσωπικό θα παραδίδεται καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες , τις πρωινές ώρες. Τα είδη ζαχαροπλαστικής θα παρασκευάζονται την ημέρα παράδοσής τους, τα οπωρολαχανικά και τα κηπευτικά πρέπει να είναι φρεσκοκομμένα και διατηρημένα χωρίς την προσθήκη επικίνδυνων συντηρητικών ουσιών. Όλα τα τρόφιμα θα πρέπει να μη έχουν ξένες ύλες και προσμίξεις και ελαττώματα, να είναι αρίστης



ποιότητας, πρόσφατης παραγωγής και σε κάθε περίπτωση πολύ πριν την ημερομηνία λήξης της κατανάλωσής τους, όπως αυτή αποτυπώνεται στις ειδικές ενδείξεις που θα αναγράφονται στη συσκευασία αυτών.

17.5. Η οποιαδήποτε συσκευασία πρέπει απαραίτητα να πληροί τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας περί συσκευασίας των τροφίμων.

17.6. Η μεταφορά και παράδοση του τροφίμων θα γίνεται με δαπάνες του προμηθευτή και με δικά του ή μισθωμένα από αυτόν μεταφορικά μέσα ή και ψυγεία, τα οποία πρέπει να είναι καθαρά και απολυμασμένα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί μεταφοράς τροφίμων. Τα τρόφιμα θα παραδίδονται σε χώρο ή χώρους που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

17.7. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, οι ποσότητες των τροφίμων δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παραλαβής, μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με αιτηθείσα παράταση, άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τις ποσότητες των τροφίμων.

17.8. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία, το χώρο υποδοχής των τροφίμων και την Επιτροπή Παραλαβής, για την ημέρα και ώρα που προτίθεται να παραδώσει το κάθε τρόφιμο, τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα, εκτός και αν η ημέρα και ώρα παράδοσης είναι ορισμένη και τακτή.

17.9. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να μετατίθεται, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 18ο**

### **Ενστάσεις- προσφυγές**

18.1. Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις - προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου. pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Ενστάσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), κατατίθενται ως εξής:

**α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού** (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ):

στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση

εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων είναι αργία, τότε μεταφέρεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

**β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν** (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ).

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Υποβάλλεται μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

**18.2** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

**18.3** Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

**18.4** Για την Προδικαστική Προσφυγή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 3886/2010 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4055/2012 (ΦΕΚ Α'51) : ο ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση, οφείλει πριν υποβάλει την αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών αφότου έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Ως πλήρης νοείται η γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντά του και της αιτιολογίας της. Η πράξη, καθώς και κάθε στοιχείο της αιτιολογίας της, μπορεί να αποστέλλεται στον ενδιαφερόμενο με τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό μέσο. Ειδικώς η απόφαση ανάθεσης της σύμβασης περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ. 2 του άρθρου 35 του π.δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α') και αναφέρει τις προθεσμίες αναστολής σύναψης της σύμβασης, όπως προκύπτουν από την παρ. 2 του άρθρου 5 του Ν.3886/2010

Η προδικαστική προσφυγή κοινοποιείται με φροντίδα του προσφεύγοντος στον εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο κάθε θιγόμενου από τυχόν ολική ή μερική παραδοχή της προδικαστικής προσφυγής. Η παράλειψη της κοινοποίησης αυτής δεν επάγεται απαράδεκτο της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων σε περίπτωση απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής.

Η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και, αν την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής του άρθρου 46 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ. περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

**18.5.** Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων/ προσφυγών και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά.

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών) αναρτούν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί τις αξιολόγησης των ενστάσεων/προσφυγών.
  - Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής/ ένστασής τους.
- 18.6. Για τις ενστάσεις/προσφυγές αποφαινεται η Οικονομική Επιτροπή του δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 19ο**

### **Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού**

19.1. Το αρμόδιο, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, όργανο με γνωμοδότησή του προς τη Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει σύμφωνα με τις διατάξεις της 11389/93 υπουργικής απόφασης του (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.):

α) Κατακύρωση της προμήθειας.

β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία, για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας, όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση (α) της παραγράφου αυτής

19.2. Στην περίπτωση που το αυτό, όπως στην παραπάνω παράγραφο γνωμοδοτικό όργανο γνωμοδοτεί για:

α) Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας των ειδών, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

β) Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγραφών προσφορών, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.

γ) Τελική ματαίωση της προμήθειας.

Τότε, τη σχετική απόφαση λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο έπειτα από σχετική πρόταση της επιτροπής αξιολόγησης και γνωμοδότησης των διαγωνισμών του Δήμου.

## **ΑΡΘΡΟ 20ο**

### **Αξιολόγηση προσφορών- Κατακύρωση**

20.1. Για την αξιολόγηση των προσφορών , λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε , η προσφερόμενη τιμή, σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

20.2 Η κατακύρωση της προμήθειας γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή.

20.3. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

20.4. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου όπως αυτή συνεστήθη με την με αριθμό 31/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

20.5. η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου η οποία

διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.

## **ΑΡΘΡΟ 21ο**

### **Συμβάσεις**

21.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από κάθε φορέα η σχετική σύμβαση, που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

21.2. Η σύμβαση συντάσσεται ,με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης, β) Τα συμβαλλόμενα μέρη, γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα, δ) Την τιμή, ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών, στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των ειδών, ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις, η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες, θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών, ι) Τον τρόπο πληρωμής, ια) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή, ιβ) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας, ιγ) Την παραλαβή αυτών.

21.3. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της, με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο ή τον οριζόμενο από αυτόν Αντιδήμαρχο από πλευράς του Δήμου.

21.4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβιβαστικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

21.5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή εάν αυτό που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού είδους, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.

β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις, κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

## **ΑΡΘΡΟ 22ο**

### **Προθεσμία υπογραφής της σύμβασης**

22.1. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής ( 5%) επί του καθαρού συμβατικού ποσού του κάθε φορέα.

22.2. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στη περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης των ειδών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον, η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται

παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των ειδών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

22.3. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση, που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο Εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

22.4. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α.

## **ΑΡΘΡΟ 23ο**

### **Διάρκεια σύμβασης**

23.1 Οι συμβάσεις του δήμου και των Ν.Π. του Δήμου αφορούν και τα δύο έτη 2016 & 2017 και η ισχύς τους ορίζεται από την υπογραφή τους **έως και 31-12-2017**.

23.2 Οι ποσότητες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον δήμο, δεδομένου ότι οι ποσότητες που θα ζητηθούν θα εξαρτηθούν από τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

23.3 Η προσφερόμενη τιμή παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

## **ΑΡΘΡΟ 24ο**

### **Τρόπος πληρωμής -Κρατήσεις**

24.1. Η πληρωμή της αξίας των υλικών θα γίνεται με την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής που θα συνοδεύονται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

24.2. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις και την παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/238782013): Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.

## **ΑΡΘΡΟ 25**

### **Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

25.1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

25.2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τις ποσότητες των ειδών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα.

25.3. Κατά τα λοιπά, σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

## ΑΡΘΡΟ 26

### ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

26.11. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης μέρους ή ολόκληρης της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή τους με άλλα που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/4 του συνολικού συμβατικού χρόνου ή του 1/2 αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των τριάντα (30) ημερών, σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του και ο προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει την ποσότητα των ειδών που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου του παρόντος άρθρου καθορίζεται προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την έκδοσή της για την επιστροφή των απορριφθέντων ειδών και την παραλαβή τους από τον προμηθευτή.

Εάν η παραλαβή αυτή γίνει μετά τη παρέλευση των πέντε (5) πρώτων ημερών, επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα είδη δεν επιστρέφονται στον ανάδοχο, πριν από την ολοκλήρωση παράδοσης από αυτόν των ειδών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων.

Επίσης, δεν επιστρέφονται πριν την παραλαβή των ειδών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος και του δόθηκε δικαίωμα παράδοσης, ή τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοσή τους. Το παραπάνω πρόστιμο του 10% επιβάλλεται και στην περίπτωση αυτή. Μετά την παρέλευση του εικοσαημέρου και εφόσον δεν παραληφθούν από τον ανάδοχο τα επιστρεφόμενα είδη, πέραν του προστίμου, τα είδη καταστρέφονται κατά την κρίση του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

26.2. Η επιστροφή των ειδών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας.

Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή καθώς και η παράταση που τυχόν θα χορηγηθεί και ο προμηθευτής δεν παραλάβει την απορριφθείσα ποσότητα, ο Δήμος μπορεί να προβεί στην καταστροφή της ποσότητας αυτής.

26.3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής

Αξιολόγησης, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των ειδών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής θα καταθέσει χρηματική εγγύηση, που θα καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

## ΑΡΘΡΟ 27

## **ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**

Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι τα προσφερόμενα είδη είναι αρίστης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές του Υπουργείου Ανάπτυξης και των επισήμων κρατικών φορέων, ότι έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί, ότι είναι απαλλαγμένα από ξένα σώματα, προσμίξεις κ.λ.π. και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία τα προορίζει ο Δήμος.

Ο Δήμος διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση του Δήμου κάθε ποσότητα τροφίμου που προμήθευσε, μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στο Δήμο των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Εφόσον από τη χρήση των ακατάλληλων τροφίμων προκλήθηκαν αρνητικές επιπτώσεις στην υγεία όσων τα κατανάλωσαν, ο προμηθευτής υποχρεούνται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε από τα ακατάλληλα τρόφιμα, επιφυλασσόμενης της Υπηρεσίας να ασκήσει και άλλα δικαιώματα σε βάρος του προμηθευτή. Επιπλέον κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Επίσης, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο, το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς την Υπηρεσία για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο προμηθευτής δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων τροφίμων, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

### **ΑΡΘΡΟ 28ο**

#### **ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 25 ΠΔ 60/2007**

Εάν κριθεί αναγκαίο, το δημοτικό συμβούλιο δύναται να αποφασίσει τη προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης με τις προϋποθέσεις και τους όρους που τίθενται από τις διατάξεις του άρθρου 25 του ΠΔ 60/2007.

### **ΑΡΘΡΟ 29ο**

#### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

29.1. Η διαδικασία παραλαβής των ποσοτήτων του κάθε είδους και η συγκρότηση της Επιτροπής Παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

29.2. Η παραλαβή των ποσοτήτων του κάθε είδους τροφίμου και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.

29.3. Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των ειδών.

29.4. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας με ανάλογη εφαρμογή των αναφερομένων στην παρ. 10 του άρθρου 28 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.), στην οποία δεν μπορεί να συμμετάσχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από τη σύμβαση χρόνο και όταν:

α. Το είδος κρίνεται απορριπτικό, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει σύμφωνα με τα ισχύοντα, διαφορετικά υπόκειται στις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

β. Τα είδη που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, κρίνεται όμως ότι μπορεί να παραληφθεί, ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην αποκατάσταση αυτών, εφόσον είναι δυνατόν, ή στην καταβολή ποσού που αντιστοιχεί σε έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, εφόσον αποφασισθεί παραλαβή με έκπτωση. Για τις δύο παραπάνω ρυθμίσεις εκδίδεται απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας, ύστερα από γνωμοδότηση της δευτεροβάθμιας Επιτροπής.

γ. Η δευτεροβάθμια Επιτροπή προβαίνει σε όλες τις αναγκαίες διαδικασίες που προβλέπονται από τη σύμβαση για την παραλαβή και συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο ελέγχου. Τα τυχόν έξοδα βαρύνουν το Δήμο. Οποιαδήποτε ενέργεια που τυχόν έγινε από την αρχική Επιτροπή Παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **ΑΡΘΡΟ 30ο**

#### **Συμπληρωματικές πληροφορίες**

30.1. Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις παρέχονται μέχρι έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Οι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά από τη λήψη σχετικής αίτησης.

30.2 Τα σχετικά έγγραφα υποβάλλονται ηλεκτρονικά από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς που φέρουν ψηφιακή υπογραφή, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.

30.3. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο

30.4. Αιτήματα δεν εξετάζονται αν υποβληθούν εκτός των ανωτέρω προθεσμιών ή υποβληθούν με άλλο τρόπο ή το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

30.5. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχής.

### **ΑΡΘΡΟ 31ο**

#### **Δημοσίευση – Έξοδα δημοσίευσης**

31.1 Περίληψη της παρούσας διακήρυξης, θα δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 1 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφασης και του άρθρου 3 του Ν.3548/07, σε δύο (2) τουλάχιστον οικονομικές εφημερίδες (ή δημοπρασιών), σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες του νομού και σε μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα του νομού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ΕΚΠΟΤΑ και του ν. 3548/07, στον ιστότοπο του Δήμου



στο πρόγραμμα Διαύγεια ([http://sites.diavgeia.gov.gr/dimos didymoteichou](http://sites.diavgeia.gov.gr/dimos_didymoteichou) και [http://et.diavgeia.gov.gr/dimos didymoteichou](http://et.diavgeia.gov.gr/dimos_didymoteichou)), στο ΕΣΗΔΗΣ και Κ.Η.Μ.Δ.Σ. ([promitheus.gov.gr](http://promitheus.gov.gr)) σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 4013/11, στον ιστότοπο του Δήμου Διδυμοτείχου ([www.didymoteicho.gr](http://www.didymoteicho.gr)).

31.2. Ακόμα, περίληψη της διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στο Κατάστημα του Δήμου με πρακτικό τοιχοκόλλησης και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του δήμου [www.didymoteicho.gr](http://www.didymoteicho.gr)

31.3 Η παρούσα διακήρυξη εστάλη για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 8/10/ 2015.

31.4.Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, (οι ελάχιστες απαιτούμενες από τον νόμο), που προβλέπονται από τον ΠΔ 28/80 και το Ν. 3548/07, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών, με το μέρος του προϋπολογισμού της υπηρεσίας για το οποίο έχουν σύμβαση.

Διδ/χο 7 / 10 /2015  
Ο Δήμαρχος Διδυμοτείχου

Πατσουρίδης Παρασκευάς

Ακριβές Αντίγραφο

Δούλιογλου Βικτωρία  
ΠΕ 1 Διοικητικού