



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ  
Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΗΜΟΥ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ»  
Αριθμ. Πρωτ.: 56**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

**Από το 4<sup>ο</sup>/29-05-2020 πρακτικό της τακτικής συνεδρίασης της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Διδυμοτείχου.**

#### Απόφαση: 7/2020

**Θέμα: 2<sup>ο</sup> Έγκριση Απολογισμού Έτους 2019 Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διδυμοτείχου.**

Στο Διδυμότειχο, σήμερα 29η του μηνός Μαΐου 2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00, στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Διδυμοτείχου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Διδυμοτείχου, ύστερα από την 4/25-05-2020 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Ν.Π., κ. Χατζηγιάννογλου Ρωμύλου, η οποία έγινε σύμφωνα με τους ορισμούς του άρθρου 67 του Ν. 3852/10, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης που έχουν ανάγκη επίλυσής τους.

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου Διδυμοτείχου κ. Μπρατίκα Μιχάλη. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο ένδεκα (11) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη, όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:

#### **ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ**

- 1.- Χατζηγιάννογλου Ρωμύλος, Πρόεδρος.
- 2.- Δελήμπαλτα Βασιλική, Αντιπρόεδρος.
- 3.- Αλεξανδράκης Παναγιώτης, Μέλος.
- 4.- Γκιντίδου Τριάδα, Μέλος.
- 5.- Σαββαλάκη Αποστολιά, Μέλος.
- 6.- Αρβανίτης Δημήτριος, Μέλος.
- 7.- Γατίδης Αθανάσιος, Μέλος.
- 8.- Ζηλιαχώβαλη Βασιλική, Μέλος

#### **ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ**

- 1.- Χατζηανδρέου Παναγιώτης, Μέλος.
- 2.- Σταμπολίδου Βασιλική, Μέλος.
- 3.- Μανάκα Μαρία, Μέλος.

Οι οποίοι αποτελούν και την πλειοψηφία του Σώματος σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 96 του Ν. 3563/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων).

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη του συμβουλίου τα εξής: «Στην παρ. 12 β' της υπ' αριθ. 8440/24.02.2011 (ΦΕΚ 318/25.02.2011 τεύχος Β') απόφασης ΥΠΕΣΑΗΔ, ορίζεται ότι ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής υποβάλλει μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου κάθε έτους στο διοικητικό συμβούλιο αντίγραφο του βιβλίου «ΕΣΟΔΩΝ – ΕΞΟΔΩΝ», καθώς και συνοπτικό ετήσιο πίνακα απολογισμού προηγούμενου οικονομικού έτους, μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά.

Στην παρ. 13 της ίδιας απόφασης ορίζεται ότι: «Το διοικητικό συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής με βάση το βιβλίο «ΕΣΟΔΩΝ – ΕΞΟΔΩΝ» και τον απολογιστικό πίνακα προβαίνει στον έλεγχο των στοιχείων της οικονομικής διαχείρισεως και αποφασίζει για την έγκρισή του με απόφαση, η οποία λαμβάνεται μέχρι το τέλος Μαρτίου. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής υπόκειται στην έγκριση του οικείου δημοτικού συμβουλίου».

Στο άρθρο 2 της υπ' αριθ. Φ. Γ. 8/9836/27-05-1992 (ΦΕΚ 448 Β') απόφασης της ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου ορίζονται τα εξής:

Τον απολογισμό πρέπει να συνοδεύουν τα εξής δικαιολογητικά:

1. Τα στελέχη των διπλοτύπων εισπράξεως, για τα έσοδα που εισπράττονται υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.
2. Όλα τα κατά νόμον δικαιολογητικά πληρωμών (τιμολόγια, αποδείξεις, πρωτόκολλα παραδόσεως - παραλαβής .... κ.λπ.)
3. Τα δικαιολογητικά αποδόσεως των κρατήσεων υπέρ των τρίτων που γίνονται κατά την διενέργεια των πληρωμών των διαφόρων δαπανών κατά τη διάρκεια του διαχειριστικού έτους και τα οποία επισυνάπτονται στα αντίστοιχα δικαιολογητικά δαπανών.
4. Φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου καταθέσεων Ταμειευτηρίου ή Υποκαταστήματος αναγνωρισμένης Ελληνικής Τράπεζας, θεωρημένο από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.
5. Βεβαίωση του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής για τα μετρητά που υπάρχουν στα χέρια του υπολόγου Ταμία της Σχολικής Επιτροπής κατά την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.
6. Βεβαίωση του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής για το υπόλοιπο της διαχείρισης κατά την 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου οικονομικού έτους.
7. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής περί εγκρίσεως του απολογισμού.
8. Έγκριση της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής από το Δημοτικό ή Κοινοτικό Συμβούλιο».

Με την υπ' αριθ. 19499/10-10-1999 εγκύκλιο του Υπ. Εσωτερικών διευκρινίζεται ότι οι Σχολικές Επιτροπές ως Ν.Π.Δ.Δ. των ΟΤΑ υπάγονται στις ρυθμίσεις του Ν. 2539/97 για την υποβολή των απολογισμών των ΟΤΑ και των Νομικών τους Προσώπων.

Τα επιμέρους υπόλοιπα των σχολικών μονάδων και της σχολικής επιτροπής την 31-12-2019 είχαν ως εξής:

1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 5.929,12 €
1ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 1.137,32 €
2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 634,47 €
2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 992,29 €
3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 621,79 €
3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 3.232,57 €
4ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 65,34 €
4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 176,75 €
5ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 5.036,60 €
5ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 78,94 €
7ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 4,76 €
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΠΡΟΝΕΡΙΟΥ	Υπόλοιπο: 320,99 €
ΔΗΜΟΤΙΚΟ-ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΕΤΑΞΑΔΩΝ	Υπόλοιπο: 3,74 €
ΕΙΔΙΚΟ ΣΧ. & 6ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ	Υπόλοιπο: 711,97 €
ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΟΦΙΚΟΥ	Υπόλοιπο: 3.075,80 €
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	<u>Υπόλοιπο: 55.464,91 €</u>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ 77.487,36 €</b>

Από το παραπάνω υπόλοιπο των 77.487,36 €, το ποσό των 76.759,46€ βρίσκεται στους τραπεζικούς λογαριασμούς των σχολικών μονάδων, όπως φαίνεται και στα αντίγραφα κίνησης λογαριασμών στις 31-12-2019. Από το ποσό αυτό, σύμφωνα με τις Υπεύθυνες Δηλώσεις προϊσταμένων / Διευθυντών του α) 4ου Δημοτικού Σχολείου (πλεόνασμα **0,64 €**), β) του 4ου Νηπιαγωγείου (πλεόνασμα **69,00€**) και γ) του 5ου Νηπιαγωγείου (πλεόνασμα **2,62€**) και δ) του Ειδικού Σχολείου - 6ου Νηπιαγωγείου (πλεόνασμα **0,09€**), **συνολικά 72,35 ευρώ**, είναι χρήματα των αναφερόμενων Προϊσταμένων /

Διευθυντών των αναφερόμενων σχολικών μονάδων τα οποία προέκυψαν από συναλλαγές με δικά τους χρήματα για εξυπηρέτηση σχολικών αναγκών.

**Το ποσό των 800,25 ευρώ ανήκει στα ταμεία των σχολικών μονάδων και στις 31/12/2019 βρίσκονταν εις χείρας Διευθυντών** όπως αναφέρεται στις Υπεύθυνες Δηλώσεις που προσκόμισαν και έχει ως εξής.

Από το ταμείο του 1ου Δημοτικού Σχολείου, ο Διευθυντής είχε εις χείρας το ποσό των **0,30** λεπτών του ευρώ.

Από το ταμείο του Δημοτικού Σχολείου Ασπρονερίου, η Διευθύντρια είχε εις χείρας το ποσό των **0,01** λεπτών του ευρώ.

Από το ταμείο του 5ου Δημοτικού Σχολείου, ο Διευθυντής είχε εις χείρας το ποσό των **707,37** ευρώ.

Από το ταμείο του 1ου Νηπιαγωγείου, η Προϊσταμένη είχε εις χείρας το ποσό των **5,15** ευρώ.

Από το ταμείο του 7ου Νηπιαγωγείου, η Προϊσταμένη είχε εις χείρας το ποσό των **0,02** λεπτών του ευρώ.

Από το ταμείο του Νηπιαγωγείου Σοφικού, η Προϊσταμένη είχε εις χείρας το ποσό των **87,40** ευρώ.

Επίσης, να διευκρινίσω ότι στον τραπεζικό λογαριασμό της Σχολικής Επιτροπής που τηρείται στην **ALPHA BANK**, στις 31-12-2019 πιστώθηκε από το Δήμο Διδυμοτείχου Α) το ποσό των 29.309,78 ευρώ που αφορά την Δ΄ Τακτική δόση λειτουργικών δαπανών από τους ΚΑΠ έτους 2019 όπως εμφανίζεται στην συναλλαγή του Δήμου Διδυμοτείχου στην Τράπεζα Πειραιώς (Κωδ. Συναλλαγής: F928TO95911394), Β) το ποσό των 15.409,93 ευρώ που αφορά συμπληρωματική κατανομή για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών σχολικών μονάδων με προτεραιότητα για δαπάνες θέρμανσης από τους ΚΑΠ έτους 2019 όπως εμφανίζεται στην συναλλαγή του Δήμου Διδυμοτείχου στην Τράπεζα Πειραιώς (Κωδ. Συναλλαγής: F928TO95909696) και Γ) το ποσό των 2.904,00 ευρώ που αφορά πληρωμή αποζημιώσεων σχολικών τροχονόμων για το α΄ τρίμηνο έτους 2020, όπως εμφανίζεται στην συναλλαγή του Δήμου Διδυμοτείχου στην Τράπεζα Πειραιώς (Κωδ. Συναλλαγής: F928TO95910996). Οι πιστώσεις αυτές συμπεριλήφθηκαν στα έσοδα της Σχολικής Επιτροπής έτους 2019 αλλά εμφανίζονται στο εξτρέ της Σχολικής Επιτροπής το μήνα Ιανουάριο έτους 2020.

Το οικονομικό έτος 2019 χρησιμοποιήθηκαν τα γραμμάτια είσπραξης της Σχολικής Επιτροπής με Α/Α: 64 έως 99, εκ΄ των οποίων ακυρώθηκαν τα με Α/Α: 78 και 92.

Επίσης χρησιμοποιήθηκαν τα γραμμάτια πληρωμής με Α/Α: 50 μέχρι 79 εκ΄ των οποίων ακυρώθηκαν τα με Α/Α: 68, 70, 71, και 74.

Η Σχολική Επιτροπή αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου λαμβάνοντας υπόψη και όλα τα παραπάνω προέβη σε αναλυτικό έλεγχο των εσόδων και εξόδων αυτής για το Οικονομικό Έτος 2019. Μετά τον έλεγχο που έγινε **ο μ ό φ ω ν α**

### α π ο φ α σ ί ζ ε ι

#### 1. Εγκρίνει τη διαχείριση του Οικονομικού Έτους 2019 ως εξής :

A/A	Κατηγορίες εσόδων	Έσοδα	Κατηγορίες εξόδων	Πληρωθέν Ποσό (έτους χρήσης)
1	Υπόλοιπο προηγούμενου έτους	56374,78	Αγορές παγίων	3135,50
2	Επιχορηγήσεις	201234,81	Αμοιβές τρίτων	42792,33
3	Έσοδα από εκμίσθωση κυλικείων	3681,27	Είδη καθαριότητας	6618,90
4	Λοιπά Έσοδα (ξενόγλωσσα βιβλία & ΔΕΗ κυλικείων)	1549,72	Θέρμανση	51989,39
5			ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ (βιβλία, στεφάνια, γάλατα καθαριστριών κ.λ.π.)	9235,07
6			Λοιπές Δαπάνες (αναλώσιμα, τόνερ, χαρτικά)	14482,22
7				27577,40
8			Συντηρήσεις επισκευές	11370,47
			Κρατήσεις	18151,94
	Σύνολο Εσόδων	262840,58	Σύνολο Εξόδων	185353,22
			Υπόλοιπο	77487,36
			Σύνολο Εσόδων	262840,58

2. Την αποστολή της παρούσας απόφασης και των δικαιολογητικών που ορίζονται στο άρθρο 2 της υπ' αριθ. Φ.Γ.8/9836/27-05-1992 (ΦΕΚ 448 Β') απόφασης της ολομέλειας του Ελεγκτικού Συνεδρίου, και στην παρ. 8 του άρθρου 12 του Ν. 2539/97 στο Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.

3. Έπειτα από την έγκριση του απολογισμού από το Δημοτικό Συμβούλιο, θα υποβληθεί για έλεγχο μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **7/2020**.

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το παραπάνω πρακτικό και υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Α κ ο λ ο υ θ ο ύ ν υ π ο γ ρ α φ έ ς

Σωστό απόσπασμα

Διδυμότειχο, 09-06-2020

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Χατζηγιάννογλου Ρωμύλος